

ACTAS



Concejo Municipal
El Carmen de Viboral

CONCEJO MUNICIPAL EL CARMEN DE VIBORAL ANTIOQUIA

SESIÓN DE PERÍODO ORDINARIO

ACTA 003 DE 2013

FECHA: El Carmen de Viboral, Domingo 3 de febrero

LUGAR: Recinto de Sesiones Concejo Municipal

HORA: De las 10:03 a las 12:36 horas

ASISTENTES: HONORABLES CONCEJALES:
WILLIAM DE JESÚS GÓMEZ PAREJA
Presidente
MARIA ELENA GÓMEZ DE QUINTERO
Vicepresidenta Primera
SANDRA MILENA RAMÍREZ GÓMEZ (10:05)
Vicepresidenta Segunda

HERNÁN DE JESÚS ALZATE
VICENTE DE JESÚS ARCILA GIRALDO (10:08)
JOHN JAIRO ARCILA GÓMEZ (10:09)
RAÚL ALEJANDRO GIRALDO QUINTERO (10:11)
HÉCTOR FABIO GÓMEZ RAMÍREZ
JOHN FREDY GONZALEZ RAMÍREZ
ALPIDIO DE JESÚS LÓPEZ RESTREPO
JORGE IVÁN RÍOS MARTÍNEZ
JOHN FREDY QUINTERO ZULUAGA (10:08)
HERMES DANIEL ZULUAGA GIRALDO

INVITADO: Ingeniero Boris Rene Montoya Moreno
Secretario de Planeación y Desarrollo Territorial
Ingeniero Álvaro Ramírez Yepes
Obras Públicas
Profesional Administrativa Laura Edilma Osorio,
Área de Gestión de Planeación del Desarrollo.

PRESENCIA DE: Abogado Leonardo de Jesús Aristizabal
Personero Municipal
Contador Público Omar Alberto Alzate
Secretario de Gobierno
Señor Huber O. Estrada
Director de la UMATA
Demás funcionarios de la Administración
Municipal
Demás Comunidad Asistente

Se anexa listado de asistencia a la presente Acta

ORDEN DEL DÍA:

Sometido a votación, el orden del día propuesto por la Mesa Directiva, fue aprobado con 8 (ocho) votos positivos. Ausentes la Concejala Sandra Milena Ramírez y los Concejales John Fredy Quintero Zuluaga, Raúl Alejandro Giraldo, Vicente Arcila Giraldo y John Jairo Arcila Gómez.

Se desarrolló el siguiente:

1. Himno a El Carmen de Viboral
2. Invocación Divina y Reflexión
3. Llamado a lista y verificación del quórum
4. Invitaciones:
 - 4.1. Ingeniero Boris René Montoya Moreno, Secretario de Planeación y Desarrollo Territorial.
Asunto: Informe de gestión último trimestre 2012 a la fecha
-Socialización plan de acción 2013
-Informe sobre los cambios o ajustes administrativos de la Dependencia
 - 4.2 Ingeniero Álvaro Ramírez Yepes, Profesional Universitario Obras Públicas
Asunto: -Informe de gestión del último trimestre (2012) a la fecha.
-Socialización del Plan de Acción para el año 2013.
-Informe sobre los cambios o ajustes administrativos de la Dependencia y/o Oficina
5. Lectura de comunicaciones
6. Propositiones y asuntos varios
7. Cierre de la sesión

DESARROLLO

1. HIMNO A EL CARMEN DE VIBORAL
Los presentes entonamos las notas de nuestro Himno Municipal
2. INVOCACION DIVINA Y REFLEXION
La invocación Divina fue presidida por el Concejal Hermes Daniel Zuluaga.
3. LLAMADA A LISTA Y VERIFICACION DEL QUORUM: A la Plenaria asistieron todos los Concejales.

Los concejales que estuvieron ausentes al poner en consideración el orden del día se hicieron presentes minutos después a la Sesión Plenaria.

4. INVITACIONES

4.1. INGENIERO BORIS RENE MONTOYA MORENO, SECRETARIO DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL

ASUNTO: INFORME DE GESTION ULTIMO TRIMESTRE DE 2012 A LA FECHA

- SOLIALIZACION PLAN DE ACCION
- INFORME SOBRE LOS CAMBIOS O AJUSTES ADMINISTRATIVOS EN LA DEPENDENCIA:

El señor presidente de la Corporación indicó a la Secretaria dar lectura al oficio de invitación y en el cual se le solicitó al Secretario radicar el respectivo informe, asunto que a la fecha no se hizo efectivo. En este aspecto se le hizo un llamado a dicho funcionario encomendándole que la información previa que se solicita es para consulta oportuna por parte de los Corporados.

Pese a que los informes no fueron enviados, el Ingeniero Boris Rene, ofreció disculpas y expresó que hubo malentendido en la fecha de solicitud de los informes.

Acto seguido el señor presidente otorgó la palabra al Ingeniero Boris René quien inició la exposición del informe anunciando entre otros los siguientes temas:

Presentación de la estructura de la secretaría antes y después de la contratación de nuevo personal y referencia de los cargos ajustados.

Informe de Gestión y obras públicas:

- Mantenimiento a 18 (dieciocho) Centros Educativos en el Casco Urbano y Rural.
- Pintura y Resane en 4 (cuatro) centros Educativos Rurales (El Cerro, Belén Chaverras, y Alto Grande)
- Ejecución de convenio de mantenimiento de caminos de herradura en 17 (diecisiete) Veredas
- Mantenimiento de Alumbrados Públicos.
- Convites Comunitarios Articulados en diferentes sectores del Casco Urbano.
- Informe Técnico para mantenimiento de Vías terciarias (Riviera - Cascajo) con INVIAS.
- Mantenimiento permanente a los diferentes parques y edificios públicos del Municipio.
- Reconstrucción de la Pista de Bicicrós y mantenimiento a los diferentes escenarios deportivos.
- Compra de elementos de seguridad y Certificado para trabajo en alturas.
- Mantenimiento y mejoramiento a puentes de la Zona Urbana y Rural.

Por parte del Ingeniero Álvaro Ramírez Yepes, P.U. Obras Públicas, quien también expuso durante el desarrollo de este punto del orden del día, el tema de obras públicas.

Seguidamente, continuó con la exposición la Profesional Administrativa Laura Edilma con el Informe de Área Gestión de Planeación del Desarrollo-Banco de Proyectos, quien hizo una relación de los proyectos que se encuentran radicados y en trámite; por último socializó e ilustró el proceso de los Proyectos Especiales del municipio.

Se anexa Informes a la presente Acta.

ESPACIO PARA LOS CONCEJALES:

Concretamente de parte de los siguientes Corporados se trató lo siguiente:

CONCEJAL HERNAN ALZATE: manifestó que aunque el informe presentado por los expositores fue muy concreto y completo, recomendó que a futuro este tipo de informes sean el reflejo del cumplimiento del Plan de Acción y el Plan de Desarrollo, a través de indicadores.

En relación al PBOT preguntó ¿en que paró el estudio que estaba haciendo MASORA?; así mismo solicitó a obras públicas informar sobre el proceso de mejoramiento del camino del Paraje la Siria.

Por otro lado el Concejal Hernán Alzate, también solicitó se ilustrara sobre el operador para las cien (100) viviendas que asignó VIVA, así mismo, indagó sobre las funciones de algunos empleados a cargo de la Secretaría de Planeación como el caso de la Señora Nora Bahena quien pertenece al Proyecto Mana, ¿Por qué si pertenece al proyecto Maná, está en la Secretaría de Planeación?

Finalmente solicitó aclaración en relación al número de familias postuladas al subsidio de vivienda Rural con las Cajas de Compensación Familiar, ya que en el informe se alude 51, aprobadas 36 y pendientes por aprobar 25, para un total de 61 y no 51.

CONCEJAL VICENTE ARCILA: una vez resaltada la labor realizada por los funcionarios de la Secretaría de Planeación, Desarrollo Territorial y Obras Públicas, hizo referencia puntual al tema de alumbrado Público, el cual dentro el informe se indica 652 atenciones a mejoramiento de luminarias y solo 560 reparaciones; en este punto mostró preocupación debido a que en la factura de

servicios públicos le están cobrando a la comunidad la tarifa por concepto de alumbrado Público.

CONCEJALA MARIA ELENA: se unió a las felicitaciones al equipo de planeación, al tiempo de exponer las siguientes inquietudes:

- Avances en el tema de los Acuerdos Comunitarios y qué indicadores se tiene a la fecha.
- Qué manejo está dando la actual Administración a las licencias expedidas para diferentes construcciones de vivienda, por parte de Administraciones pasadas

CONCEJAL JORGE IVAN RIOS MARTINEZ: de manera concreta preguntó al Ingeniero Boris Montoya, Secretario de Planeación ¿Cuánto es el Personal que había hasta el año 2012, y cuánto es el personal que ingreso nuevo?.

Lo anterior, teniendo en cuenta que por parte del Concejo aún no se ha aprobado el proyecto de modernización administrativa.

PRESIDENTE WILLIAM GOMEZ PAREJA: Cuestionó el trabajo realizado de los funcionarios de la Secretaría de Planeación, y manifestó que no hay eficiencia en el trabajo ejecutado, en relación a:

- No vio claridad con respecto lo expuesto en el informe respecto a los \$5 mil millones de pesos de convenios con el Municipio el año pasado.
- Respecto a los planos, preguntó puntualmente ¿Como va el mejoramiento en cuanto agilidad en el tramite, cuantos Planos y Proyectos se están sacando a 15 días como lo prometió el señor Alcalde?
- Como va la Gestión de mejoramiento del puente de la Quebrada la Represa.
- Presentación a la Corporación de los nuevos funcionarios de la Secretaría de Planeación, pues no hay conocimiento de ellos.

Destacó por otro lado la diligencia y disposición del Ingiero Álvaro Ramírez Yepes, PU Obras Públicas, ante asuntos que se le han solicitado y que tienen que ver con asistencia a la comunidad.

Por ultimo el señor Presidente de la Corporación exigió respeto hacia el Concejo Municipal, como en el caso de presentar oportunamente los informes requeridos.

CONCEJAL JOHN FREDY QUINTERO: Se unió a las palabras del señor Presidente de la Corporación, donde exigió respeto no sólo hacia el Concejo Municipal sino también hacia la Comunidad en General. Expuso un asunto personal ocurrido y que por ende es de respeto, pues a la Administración se acude como concejales solo

por canal entre el ciudadano y el Estado y no con influencias u otros fines.

CONCEJAL JOHN FREDY GONZALEZ: se mostró preocupado respecto a la atención que por parte del Secretario de Planeación se ha brindado a los Concejales.

Hizo referencia a un comentario hecho por el señor Alcalde "**Los Concejales a un lado y la administración al otro**". Sin embargo con el tiempo este concepto ha ido cambiando.

Solicitó respuesta sobre el proceso de radicado de las licencias y el tiempo de entrega, así mismo cuál es el control que se lleva para el pago de los hilos.

Con respecto al Proyecto de la construcción de viviendas, es un costo aproximado de \$70 (setenta) millones por casa, requirió claridad, si los \$7.000 (siete mil) millones de pesos destinados incluyen 150 y no 100 casas, opinó, que de no ser así serán muy buenas viviendas y no serán prioritarias sino de interés Social.

CONCEJAL HECTOR FABIO GÓMEZ: se unió a las palabras del señor presidente de la Corporación y agregó que el Concejo Municipal merece respeto por parte de toda la Administración Municipal.

Una vez finalizadas las intervenciones, el Señor Secretario Boris Montoya Moreno anunció haber tomado nota de las inquietudes planteadas de las cuales dio respuesta así:

AL CONCEJAL HERNÁN ALZATE:

- PBOT EN MASORA: En la actualidad los asesores jurídicos se encuentran liquidando el convenio existente ya que no se contratará de nuevo con esta entidad. Los documentos que ellos entregaron serán tenidos en cuentas para la elaboración del PBOT.

- OPERADOR DE LAS 150 VIVIENDAS. La empresa de vivienda de Antioquia VIVA, se encuentra en este momento definiendo quien será el operador de los proyectos para el Departamento. Viva tiene programado definir para la semana del 9 de febrero quien será el operador de las 100 viviendas del Carmen de Viboral. En ese momento el Carmen realizara acercamiento con este operador Para evaluar la posibilidad que sean ellos mismos quienes construyan las otras 50 viviendas.

- La señora NORA BAENA en la base de datos está asignada al MANA, pero hoy se encuentra en un encargo delegado por el señor alcalde en la secretaría de planeación como técnica administrativa en apoyo a los procesos y diligenciamiento en el sistema SAIMYR, el cual es una herramienta nueva que se tiene en planeación para hacer más eficientes los tramites y seguimiento administrativo general.

- Las familias postuladas a subsidios de vivienda fueron 61 y no 51

AL CONCEJAL VICENTE ARCILA

- **ALUMBRADO PÚBLICO:** El servicio de mantenimiento de alumbrado público se prestó de forma eficiente atendiendo 560 servicios y en la actualidad se encuentra en revisión la posibilidad de prestar este servicio desde la empresa la Cimarrona para fortalecerla y volverla más competitiva. En la actualidad se tiene presupuesto para el servicio de mantenimiento y expansión de alumbrado público por un valor de 79 millones y se espera que la prestación de este servicio empiece de nuevo a mediados de febrero hasta fin de año con la empresa de servicios públicos la Cimarrona.
- **MANTENIMIENTO SENA:** En nuestra administración vamos a realizar un inventario y diagnóstico a los edificios públicos para realizar su diagnóstico y por consiguiente será tenida en cuenta la construcción donde hoy funciona el SENA para su presupuesto y posterior mantenimiento.
- En la zona norte se presentan problemas de continuidad en la prestación de servicio público de acueducto, por lo que se está trabajando en el proyecto de diseños, presupuestos y construcción de un tanque de almacenamiento para fortalecer el servicio. Si bien hoy se pueden dar factibilidades de servicios es necesario mejorar la prestación de servicio.
- Los planes de acción ya tienen recursos asignados para la construcción del puente peatonal los Ángeles
- El sitio donde se encuentran construidos en el Centro Educativo El Porvenir y la actual Placa Polideportiva, si son propiedad del Municipio, para lo cual le anexo copia de la ficha catastral. (Ver anexo)

A LA CONCEJALA MARIA ELENA GOMEZ

- El 23 de febrero se entregaron los resultados de evaluación de los planes de acción del 2012 y se concertaron los del año 2013.

AL CONCEJAL JORGE IVAN RIOS

- En las diapositivas 2,3,4 de la ponencia presentada al Concejo Municipal el día 03 de febrero se encuentra detallada la planta de cargos para el año 2012 y 2013, si se quiere información adicional sobre el tema la puede solicitar en la Secretaría de Planeación o en la oficina de recurso humano.

AL CONCEJAL WILLIAM GOMEZ

- Al Concejo Municipal le fue entregado un informe sobre el desempeño de la Administración y sus Planes de acción del año

2012, en el cual se expresan indicadores cualitativos y cuantitativos.

- En la actualidad la Administración suscribe diferentes convenios con entidades de carácter público privado para los cuales se tiene sus respectivos documentos de ley. Si el Concejo Municipal quiere mayor información sobre alguno en específico, con gusto la Administración estará dispuesta a suministrar.
- Todos los trámites de licencia que expide la Secretaría de Planeación son elaborados y revisados por el personal Operativo para la posterior aprobación por parte del Secretario de Despacho. Durante el proceso final para firma del Secretario se han evidenciado trámites que tienen deficiencias en aspectos jurídicos, normativos técnicos, los cuales hacen que sean devueltos a los usuarios para subsanar dichos aspectos y de esta forma poder tramitar con el cumplimiento de requisitos. Cabe resaltar que la Secretaría la cual dirijo con éste tipo de actuaciones lo único que busca y está logrando es blindar a la administración frente a demandas futuras por expedir trámites de licencias sin cumplimiento de requisitos.
- Algunos trámites se entregan dentro de los 15 (quince) días, otros por ser de topología especial tienen mayores plazos por norma (Decreto 1469 de 1010). En el presente año gracias a la nueva planta de cargos esperamos dar trámite a todos los proyectos con mayor celeridad.
- La Administración Municipal si realizó la presentación de los nuevos funcionarios a todos los funcionarios de la Administración Municipal y en las diapositivas 2,3 y 4 de la presentación del informe se muestra la nueva planta de cargos.
- Elizabeth Cardona en la Actualidad es auxiliar Administrativa adscrita a la Secretaría de Gobierno y desempeña sus funciones dentro de la Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial para el Departamento de Obras Publicas como siempre lo fue. Solo cambio de oficina o espacio físico para desempeñar sus funciones.
- El señor Waldo Orozco está adscrito a la Secretaría de Planeación y los demás funcionarios se encuentran adscritos a la Secretaría de Hacienda como siempre lo fue para los antiguos.
- Huber Estrada es el jefe de la unidad de Gestión Ambiental UGAM.
- Si bien los recursos para la construcción del muro de contención de la vía el Canadá en Aguas Clara estaban disponibles en la Gobernación a finales de 2011, por el cambio de vigencia 2011-2012 se generan retrasos por la incorporación presupuestal de vigencia diferentes y más por cambio de Administración. Este proyecto no tenía ningún tipo de diseño para la construcción ni presupuesto, ni estudios de suelos. El muro de contención para su construcción requiere un completo estudio y proceso licitatorio y posteriormente de selección abreviada según la declaratoria de desierta del proceso anterior; este proceso ya

fue terminado, adjudicado y se espera dar inicio a las obras en el presente mes de febrero.

AL CONCEJAL JOHN FREDY QUINTERO.

- Es política pública atender a los ciudadanos de igual forma sin importar las características de la persona. Cabe resaltar que el señor Flores se le dio atención en diferentes oportunidades de forma especial ya que su proyecto presentaba dificultades desde la parte técnica, de diseño y cumplimiento de normas, por lo que en reiteradas oportunidades fue atendido por diferentes funcionarios de la Secretaría y por mí personalmente en los mejores términos de los cual él puede dar fe.

AL CONCEJAL JOHN FREDY GONZALEZ

- En su exposición dice que el Concejo debe trabajar a parte de la Administración, lo que no es la política desde nuestra administración y a lo que respondo que desde el inicio de nuestra Administración estamos prestos a trabajar en equipo con el Concejo todos nuestro proyectos.
- En algunos casos los usuarios luego de ser notificados sobre algún trámite dejan de reclamar éstos por varios días. Por esta razón en algunos casos cuando el usuario reclama, sus trámites tienen fechas de días anteriores a las de expedición de éstos.
- Algunos trámites se entregan dentro de los 15 días otros por ser de topología especial tienen mayores plazos por norma (Decreto 1469 de 10110). En el presente año gracias a la nueva planta de cargos, esperamos dar trámite a todos los proyectos con mayor celeridad.
- Laura Edilma Osorio se encuentra atendiendo el Banco de Proyectos y realiza el diligenciamiento de los Proyectos en las metodologías generadas que establece el Gobierno. También realiza seguimiento al plan de Desarrollo, sus proyectos y los Planes de acción de cada año. Por otra parte Beatriz Moreno realiza la formulación de Proyectos, Gestión de fuentes de financiación alianzas con públicos y privados, seguimiento a proyectos de vivienda, atención a comunidad y fortalecimiento de la Secretaría de Planeación y apoyo a la Gestión para las demás Secretarías entre otras.
- El valor presupuestado inicial para el proyecto por 700 millones de pesos del proyecto de construcción de 100 viviendas que están planeadas construir en el Carmen, se presupuestan según información suministrada al municipio por los fondos de vivienda y VIVA.
- Villas de la Paz tiene que ceder al Municipio unos lotes por compensación de impuestos por lo que el municipio va adquirirlos para construir el tanque de almacenamiento de agua

de la zona norte. Adicional a esto a este proyecto de mediante oficio 0437 del 15 de junio de 2010 se les hacen unas observaciones con los cuales se va a mejorar el servicio se propone al proyecto construir su propio tanque, diferente al de nuestro proyecto. (Ver anexo).

- Las vías Veredales fueron atendidas casi en toda su totalidad. Solo faltaron dos veredas por atender y en general toda la comunidad se encuentra muy contenta con dicho proyecto. No podemos generalizar por un par de casos puntuales frente a una realidad de 220 kilómetros intervenidos en el primer año, separando la meta del cuatrienio.
- El mantenimiento realizado a los puentes fue mantenimiento preventivo y por esta razón es un mantenimiento económico y es lo que se busca con este proyecto. El mantenimiento preventivo es más económico que el correctivo. En algunos casos puntuales se realizó reparación de sus componentes estructurales. Para el caso puntual de la palma se va a realizar un diagnóstico especializado para realizar la intervención a este.

AL CONCEJAL HECTOR FABIO GOMEZ

- Es política pública atender a los ciudadanos de igual forma sin importar las características de la persona. Cabe resaltar que a usted se le atendió en una oportunidad de forma especial con un ciudadano para revisar su proyecto el cual presentaba dificultades desde la factibilidad de servicios, por lo que en reiteradas oportunidades fue atendido por diferentes funcionarios de la secretaria, Finalmente el trámite fue expedido al ciudadano enmarcado a los parámetros de le
- Antes de continuar con el orden del día, se concedió el uso de la palabra al Concejal Hernán Alzate quien de su parte dio claridad respecto a la buena atención que ha recibido de parte de los funcionarios de la Secretaría de Planeación.

Dando fin a las respuestas del Secretario de Planeación se concedió el uso de la palabra al Concejal Héctor Fabio Gómez, quien propuso modificar el orden del día, al eliminar el punto 5, sobre "Proyecto de acuerdo para segundo debate: Radicado: 016 DE 2012 "Por medio del cual se adopta la Nueva Estructura del Sector Central de la Administración Municipal y las funciones de sus Dependencias".

Sometida a consideración por parte del señor Presidente, dicha proposición tuvo el siguiente resultado nominal:

WILLIAM DE JESÚS GÓMEZ PAREJA	SI
MARJA ELENA GÓMEZ DE QUINTERO	SI
SANDRA MILENA RAMÍREZ GÓMEZ	SI
HERNÁN DE JESÚS ALZATE	SI

VICENTE DE JESÚS ARCILA GIRALDO	SI
JOHN JAIRO ARCILA GÓMEZ	SI
RAÚL ALEJANDRO GIRALDO QUINTERO	SI
HÉCTOR FABIO GÓMEZ RAMÍREZ	SI
JOHN FREDY GONZALEZ RAMÍREZ	SI
ALPIDIO DE JESÚS LÓPEZ RESTREPO	SI
JORGE IVÁN RÍOS MARTÍNEZ	SI
JOHN FREDY QUINTERO ZULUAGA -	SI
HERMES DANIEL ZULUAGA GIRALDO	SI

Resultado de la votación SI: 13 Votos

En consecuencia, fue aprobado modificar el orden del día.

5. LECTURA DE COMUNICACIONES:

- Oficio con radicado 098 del Abogado Leonardo de Jesús Aristizabal, Personero Municipal donde solicitó periodo de vacaciones a las que tiene derecho por el tiempo de servicios comprendido entre el 10 de octubre de 2011 y el 09 de octubre de 2012.

6. PROPOSICIONES Y ASUNTOS VARIOS:

6.1. PROPOSICIONES APROBADAS:

6.1.1 CONCEJALA MARIA ELENA GÓMEZ: Propuso que en adelante, las Actas del Concejo sean más sucintas, que a ellas sea adicionado un CD con la grabación correspondientes, además de los informes presentados para de esta manera ser más eficientes y ágiles en su elaboración, así como más livianas para ser leídas oportunamente por los Concejales, para su respectiva aprobación.

Puesta en consideración por parte del señor Presidente de la Corporación, mediante el llamado nominal se tornó el siguiente resultado:

WILLIAM DE JESÚS GÓMEZ PAREJA	SI
MARIA ELENA GÓMEZ DE QUINTERO	SI
SANDRA MILENA RAMÍREZ GÓMEZ	SI
HERNÁN DE JESÚS ALZATE	SI
VICENTE DE JESÚS ARCILA GIRALDO	SI
JOHN JAIRO ARCILA GÓMEZ	SI
RAÚL ALEJANDRO GIRALDO QUINTERO	SI
HÉCTOR FABIO GÓMEZ RAMÍREZ	NO
JOHN FREDY GONZALEZ RAMÍREZ	SI
ALPIDIO DE JESÚS LÓPEZ RESTREPO	SI
JORGE IVÁN RÍOS MARTÍNEZ	SI
JOHN FREDY QUINTERO ZULUAGA -	SI

HERMES DANIEL ZULUAGA GIRALDO SI

Resultado de la votación SI: 12 Votos
NO: 1

TOTAL VOTOS: 13

En consecuencia, fue aprobada la proposición hecha por la Concejala María Elena Gómez de Quintero.

6.2. ASUNTOS VARIOS

6.2.1 PRESIDENTE WILLIAM GÓMEZ PAREJA: Anunció que ante proposición del Concejal John Fredy Quintero Zuluaga, la Mesa Directiva ha elaborado un mensaje de agradecimiento y felicitación al maestro de Taekwondo, por su importante vinculación con este deporte en el Municipio de El Carmen de Viboral, en tal sentido, nombró la siguiente Comisión Accidental para la entrega del pergamino en representación de esta Corporación, en el Acto a realizarse en el Coliseo Municipal.

Concejal Jhon Fredy Quintero - Coordinador de la Comisión.
Concejala María Elena Gómez
Concejal Fredy González
Señor Juan Jairo Urrea - Comunicador

En este sentido intervino el Concejal John Fredy González Ramírez, quien con extrañeza manifestó el por qué no se le tomó en cuenta cuando por su parte también hizo esta propuesta a la Mesa Directiva; así mismo estuvo de acuerdo con este reconocimiento como un incentivo a los niños y niñas que practican este importante deporte.

CONCEJAL RAUL ALEJANDRO GIRALDO: en vista del proceso tan pausado de la asignación y entrega de los subsidios de transporte a los estudiantes, solicitó a la Presidencia de la Corporación, nombrar una Comisión Accidental para estar atentos y velar por la agilidad de este asunto.

Fueron designados:

Concejal Vicente Arcila- Coordinador de la Comisión.
Concejal Jorge Iván Ríos
Concejal Héctor Fabio Gómez.

9. CIERRE DE LA SESION: Agotado el Orden del Día aprobado, el señor Presidente levantó la sesión siendo las 12:36 horas y convocó a la plenaria para el día lunes 4 de febrero a las 20:00 horas.

Se anexa Grabación Magnetofónica de la Sesión, a la presente Acta.


WILLIAM GOMEZ PAREJA
Presidente


MARIA GRACIELA OROZCO
Secretaria

Graciela O